

ДОГОВІР № _____
з індивідуальним споживачем у будівлі, приміщення якої є
самостійними об'єктами нерухомого майна, про надання послуг
з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення

м. Маріуполь _____

_____ 2021 р.

Комунальне підприємство “Маріупольське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства” (далі — Водоканал), в особі заступника начальника управління з економіки та фінансів Кафтанатія Ю.О., що діє на підставі довіреності № 1 від 04.01.2021р., з одного боку, і фізична особа громадянин (громадянка) України _____, "___" _____ року народження, зареєстрований (зареєстрована) за адресою: _____, РНОКПП: _____, паспорт: серія _____ № _____, виданий _____, що є власником (співвласником, користувачем) нерухомого майна - індивідуальним споживачем (далі - споживач), з іншої сторони (разом-сторони), уклали договір про таке.

Предмет договору

1. Водоканал зобов'язується своєчасно надавати споживачеві послуги з централізованого водопостачання, з централізованого водовідведення (далі — послуги), а споживач зобов'язується оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, що передбачені договором.

2. Водоканал забезпечує постачання води відповідно до вимог діючих норм і правил з тиском води відповідно до параметрів, встановлених державними будівельними нормами, на межі інженерно-технічних систем постачання послуги Водоканалу та інженерно-технічних систем споживача, якщо така якість води забезпечується її постачальником.

3. Послуги надаються споживачеві безперервно, крім часу перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.

Послуга з централізованого водовідведення надається з мереж споживача у мережі Водоканалу за умови справності мереж споживача.

4. Інформація про споживача згідно даних, наданих споживачем:

1) власник (співвласник, користувач) будівлі, приміщення якої є самостійними об'єктами нерухомого майна, та члени його сім'ї (у тому числі інші особи), які проживають разом з ним _____ осіб;
(словами)

2) адреса об'єкта водоспоживання:

вулиця _____;

будинок № _____, квартира (приміщення) № _____;

місто (селище, село) _____, індекс _____;

3) номер контактної телефону споживача _____;

4) абонентський номер споживача _____;

5) наявність пільг з оплати послуг на день укладення договору _____;
(найменування пільг, % пільг)

6) характеристика вузлів розподільного обліку води:

Порядковий номер	Найменування та умовне позначення типу засобу вимірювальної техніки	Заводський номер	Перше показання	Дата встановлення	Місце встановлення	Дата останньої періодичної перевірки, міжпіврічний інтервал	Примітка

7) характеристика будівлі, приміщення якої є самостійними об'єктами нерухомого майна (надалі-будівлі) – об'єкта надання послуг:

Благоустрій будівлі:

Водопостачання _____;
(централізоване та/або свердловина; вулична водорозбірна колонка)

Водовідведення _____;
(міська каналізація, вигрібна яма)

Встановлені санітарно-технічні прилади: _____ умивальників, _____ мийок, _____ унітазів, _____ ван, _____ душових кабін, _____ водопідігрівачів (газових, електричних), _____ інше;
 Площа поливу зелених насаджень, газонів, присадибних ділянок _____ (0.01 га);
 Норма водоспоживання до встановлення вузлів обліку води на момент укладення Договору становить _____ л/добу;
 Норма водовідведення до встановлення вузлів обліку води на момент укладення Договору становить _____ л/добу.

У разі внесення змін до характеристики вузлів обліку води, такі зміни вважаються внесеними до договору шляхом належного оформлення акту взяття на абонентський облік.

Розмір плати за послуги

5. Тарифи на послуги встановлюються уповноваженими законом державними органами або органами місцевого самоврядування відповідно до закону і становлять:

на послугу з централізованого водопостачання - 16,008 гривень за 1м³, у т.ч. ПДВ 2,668 грн.;

на послугу з централізованого водовідведення - 6,588 гривень за 1 м³ у т.ч. ПДВ 1,098 грн.

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну тарифів на послуги Водоканал у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів.

У разі зміни тарифів у період дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

6. Плата за послуги розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до законодавства.

7. Розмір внесків за встановлення та заміну вузлів комерційного обліку (у разі встановлення Водоканалом) визначається окремо для кожної будівлі. Сплата внесків розстрочується на один рік.

8. Розмір внесків за обслуговування вузлів комерційного обліку визначається окремо для кожної будівлі з розрахунку на один рік.

9. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється згідно рішення виконавчого комітету Маріупольської міської ради відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання".

Якщо на момент укладення договору розмір внесків на встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання не був встановлений уповноваженим органом та у разі прийняття уповноваженим органом рішення про його встановлення, або у разі зміни розмірів таких внесків у період дії договору, нові розміри внесків застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору та укладення додаткової угоди.

Облік та порядок оплати послуг

10. Водоканал має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки схоронності таких вузлів обліку та зняття показань.

11. Водоканал, уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування мають право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки наявності, функціонування таких вузлів та здійснення контролю за правильністю зняття показань.

12. Власник будівлі або його представник, Водоканал (уповноважений представник згідно наказу відповідальних осіб) мають право доступу до місць встановлення вузлів комерційного обліку для проведення перевірки їх схоронності та зняття показань.

13. Для отримання доступу до вузлів обліку Водоканал, уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування звертаються до споживача за допомогою телефонного зв'язку або в письмовій формі за поштовою або електронною адресою, що зазначена у договорі, щодо доступу до вузлів комерційного обліку із зазначенням його мети та дати.

14. Споживач забезпечує у зазначений у зверненні строк доступ представників Водоканалу, уповноважених посадових осіб органів ліцензування, органів місцевого самоврядування до вузлів обліку після пред'явлення ними відповідних службових посвідчень.

15. У разі неможливості споживача у зазначений строк забезпечити такий доступ, інший строк доступу до вузла обліку узгоджується додатково.

16. Ведення обліку послуг з централізованого водопостачання здійснюється за показаннями вузла комерційного обліку, прийнятого Водоканалом на абонентський облік.

У разі наявності у споживача кількох об'єктів водоспоживання, оснащених вузлами обліку, ведення обліку наданих послуг здійснюється з урахуванням показань усіх засобів обліку, прийнятих Водоканалом на абонентський облік.

17. Розрахунковим періодом для оплати послуг є календарний місяць.

Оплата послуг здійснюється не пізніше останнього числа місяця, що настає за розрахунковим періодом, якщо інше не визначено договором.

Рахунки на оплату послуг формуються Водоканалом на основі показань вузлів комерційного обліку відповідно до Закону України “Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання” та надаються споживачеві (його представникові) у строк не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за послуги.

Рахунки надаються у паперовому вигляді. За згодою споживача рахунки можуть надаватися йому в електронному вигляді, зокрема шляхом доступу до електронних систем обліку розрахунків. Рахунки надаються споживачеві на безоплатній основі.

18. Зняття показань вузла (вузлів) комерційного обліку здійснюється щомісяця Водоканалом у присутності споживача, або споживачем та надаються Водоканалу у строк не пізніше останнього дня звітнього місяця одним з таких способів, як телефоном, факсом, засобом електронного зв'язку, через платіжне повідомлення, особисто або в інший спосіб, доведений до відома споживача, та зазначаються у рахунку на оплату послуг, крім випадків, коли зняття показань здійснюється Водоканалом за допомогою систем дистанційного зняття показань.

19. У разі недопущення Водоканалу до відповідного вузла обліку для зняття показань або у разі ненадання у визначений договором строк споживачем виконавцеві показань відповідного вузла обліку Водоканалом протягом трьох місяців приймається середньодобове споживання відповідної послуги за попередні 12 місяців.

Після відновлення надання показань відповідних вузлів обліку Водоканал зобов'язаний здійснити перерахунок за надані послуги.

20. Обсяг наданих споживачеві послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з централізованого водопостачання або інших джерел водопостачання та постачання гарячої води (у разі наявності).

21. До встановлення вузла комерційного обліку обсяги споживання води визначаються за нормами споживання з розрахунку на одну особу та для ведення особистого підсобного господарства, встановленими органами місцевого самоврядування, та іншими органами державної виконавчої влади.

22. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку до відновлення його роботи або заміни ведення комерційного обліку здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої Мінрегіоном, з урахуванням середнього споживання води протягом попередніх 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги, але не менш як 15 діб).

23. Оплата послуг здійснюється в готівковій та безготівковій формі.

За бажанням споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

У разі авансової оплати послуг Водоканал періодично один раз на шість місяців здійснює перерахунок плати за фактично надані послуги, про що повідомляє споживачеві.

24. У разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги споживач сплачує пеню в розмірі, встановленому діючим законодавством, але не більш як 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послуги.

Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

25. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється відповідно до Методики визначення розміру внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку та їх розподілу між споживачами комунальних послуг, власниками (співвласниками) приміщень, обладнаних індивідуальними системами опалення та/або гарячого водопостачання, затвердженої Мінрегіоном.

26. Дієздатні особи, які проживають та/або зареєстровані у житлі споживача, користуються послугами та несуть солідарну відповідальність за зобов'язаннями з оплати послуг.

27. У разі тимчасової відсутності споживача та інших осіб понад 30 календарних днів споживач може письмово повідомити про це Водоканалу у термін що не перевищує 10 календарних днів з моменту повернення, та надати відповідне документальне підтвердження. У такому разі споживач має право на неоплату вартості послуг (у разі відсутності приладів обліку в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна).

Права та обов'язки сторін

28. Споживач має право на:

- 1) підключення в установленому порядку до систем централізованого водопостачання та водовідведення;
- 2) забезпечення водою, кількість і режим подання якої визначаються на договірних засадах, в обсязі, не меншому від нормативів водопостачання;
- 3) одержання в установленому порядку повної, достовірної, своєчасної інформації про якість води та режим її постачання;

- 4) пред'явлення позовів до суду про відшкодування збитків, інших порушень вимог законодавства у сфері води, водопостачання та водовідведення;
- 5) своєчасне одержання послуг згідно із законодавством і умовами договору;
- 6) одержання без додаткової оплати від Водоканалу інформації про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;
- 7) відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна), якщо це буде доведено у судовому порядку;
- 8) зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі;
- 9) усунення Водоканалом виявлених недоліків у наданні послуг протягом строку, встановленого законодавством;
- 10) неоплату вартості послуг у разі їх невикористання (за відсутності приладів обліку) за період тимчасової відсутності у житловому будинку або іншій будівлі, приміщення якої є самостійними об'єктами нерухомого майна, споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження такої відсутності;
- 11) проведення перевірки надання послуг у встановленому законодавством порядку;
- 12) складення та підписання актів-претензій;
- 13) отримання без додаткової оплати інформації про проведені Водоканалом нарахування плати за послуги (за періодами та видами нарахувань) та отримані платежі;
- 14) розірвання договору за умови попередження про це Водоканалу не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску Водоканалу для здійснення технічного припинення надання послуг.

29. Споживач зобов'язаний:

- 1) раціонально використовувати воду, не допускати її витоків;
- 2) не перешкоджати здійсненню контролю за технічним станом інженерного обладнання в приміщеннях;
- 3) утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні мережі та обладнання;
- 4) укладати договір про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;
- 5) своєчасно вживати заходи до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 6) забезпечувати цілісність обладнання вузлів комерційного обліку послуг та не втручатися в їх роботу;
- 7) проводити за власний рахунок ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання, пошкодженого з його вини, яка доведена в установленому законодавством порядку;
- 8) оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у строки, встановлені договором;
- 9) допускати у своє житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна) Водоканал або його представника у порядку, визначеному законом, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів обліку;
- 10) дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства під час проведення ремонту чи реконструкції житлового приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна), не допускати порушення законних прав та інтересів учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг, не засаджувати, не забудовувати, та не засмічувати захисну санітарну зону мереж централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, які пролягають по земельній території, яка належить на праві власності споживачеві;
- 11) забезпечувати своєчасну підготовку об'єктів, що перебувають у його власності, до експлуатації в осінньо-зимовий період;
- 12) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом або договором;
- 13) письмово шляхом подання заяви інформувати Водоканал про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна), ступеня благоустрою будинку, розміру поливної площі та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житлі споживача, протягом 10 календарних днів з дня настання таких змін;
- 14) дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм.

30. Водоканал має право:

- 1) здійснювати контроль за технічним станом інженерного обладнання будівель, вимагати термінового усунення витоків з водопровідних мереж та обладнання, забезпечувати встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку води відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання";

2) вимагати від споживача дотримання правил експлуатації житлових приміщень та прибудинкової території, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, вимог інших нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

3) вимагати від споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт;

4) доступу до житлових приміщень (інших об'єктів нерухомого майна споживача) для ліквідації аварій згідно балансової належності, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів комерційного обліку, що забезпечують облік споживання послуг у будівлі, приміщення якої є самостійними об'єктами нерухомого майна, в порядку, визначеному законом і договором;

5) обмежити (припинити) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом і договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам договору та якщо це доведено в суді;

6) звертатися до суду в разі порушення споживачами умов договору;

7) отримувати інформацію від споживача про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житлі споживача, у випадках та порядку, передбачених договором.

31. Водоканал зобов'язаний:

1) забезпечувати постачання споживачам води відповідно до умов договору;

2) вживати заходів до забезпечення водою у разі порушення функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації);

3) вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживачів водою у відповідному населеному пункті (районі);

4) відшкодовувати збитки, завдані юридичним і фізичним особам внаслідок порушення вимог законодавства у сфері води, водопостачання та централізованого водовідведення, що сталося з його вини, якщо буде доведено у судовому порядку;

5) забезпечувати своєчасність надання, безперервність послуг згідно із законодавством та умовами договору;

6) готувати та укладати із споживачем договори з визначенням відповідальності за дотримання їх умов;

7) надавати без додаткової оплати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості та іншу інформацію, передбачену законодавством;

8) своєчасно проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;

9) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, а також в інших випадках, визначених договором;

10) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

11) своєчасно реагувати на виклики споживачів, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживачів у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

12) інформувати споживачів про намір зміни тарифів на послуги відповідно до законодавства;

13) здійснювати перерахунок вартості послуг за період ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг.

Відповідальність сторін

32. Споживач несе відповідальність за:

1) невиконання умов договору;

2) несвоєчасне внесення платежів за послуги шляхом сплати пені.

33. Водоканал несе відповідальність за:

1) невиконання умов договору;

2) ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг;

3) порушення прав споживачів згідно із законодавством.

Водоканал звільняється від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань по договору у разі якщо таке невиконання є слідством дій/бездіяльності третіх осіб.

Порядок обмеження (припинення) надання послуг

34. Водоканал обмежує (припиняє) надання послуг у разі:

- проведення ремонтних і профілактичних робіт згідно з будівельними нормами і правилами, правилами технічної експлуатації і користування, положеннями про проведення поточного і капітального ремонтів та іншими нормативно-правовими актами через 3 дні після повідомлення споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до кожного споживача, із зазначенням причини та строку обмеження (припинення) в наданні відповідних послуг;

- ліквідації аварії, повідомивши споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до споживача, про таку перерву не пізніше ніж через три години з початку такої перерви. У повідомленні зазначається причина та строк перерви в наданні відповідних послуг.

35. Водоканал має право обмежити (припинити) надання відповідної послуги споживачеві у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги та нараховані внески протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від Водоканалу.

Обмеження (припинення) надання послуг здійснюється Водоканалом відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.

36. Для обмеження (припинення) надання відповідної послуги споживачеві (у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги) Водоканал надсилає споживачеві попередження про те, що у разі непогашення ним заборгованості з оплати за спожиті послуги та нараховані внески протягом 30 днів з дня отримання попередження надання йому послуг може бути спочатку обмежено, а потім припинено.

Таке попередження надсилається споживачеві не раніше наступного робочого дня після закінчення граничного строку оплати послуги, визначеного законодавством та/або договором.

Попередження надсилається споживачеві рекомендованим листом (з повідомленням про вручення) та шляхом повідомлення споживачеві через його особистий кабінет або надсилається на адресу електронної пошти, за заявою споживача.

37. У разі непогашення споживачем заборгованості протягом 30 днів з дня отримання попередження Водоканал має право обмежити (припинити) надання послуг споживачеві.

38. Обмеження (припинення) надання послуг може бути підставою для розірвання договору про надання послуг.

39. Надання послуг відновлюється у повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги та нараховані внески чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості.

40. Витрати Водоканалу, пов'язані з відновленням надання послуги споживачеві, підлягають відшкодуванню за рахунок споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного Водоканалом.

Порядок оформлення претензій

41. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг споживач має право викликати Водоканал (його представника) для проведення перевірки наданих послуг.

Оформлення претензій споживачів здійснюється в порядку, передбаченому статтями 27, 28 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.

42. За результатами перевірки надання послуг складається акт-претензія відповідно до порядку проведення перевірки відповідності надання комунальних послуг, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

43. Водоканал зобов'язаний прибути на виклик споживача не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання повідомлення.

44. У разі проведення перевірки наданих послуг з централізованого водопостачання споживач має право здійснити забір проб. Інформація про забір проб зазначається в акті-претензії.

45. У разі неприбуття Водоканалу в установлений строк або необґрунтованої відмови підписати акт-претензію такий акт-претензія підписується споживачем та не менш як двома споживачами, які проживають (розташовані) у сусідніх будівлях (у приміщеннях у разі, коли послуга надається у багатоквартирному будинку) і надсилається виконавцеві рекомендованим листом.

46. Водоканал протягом двадцяти робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, зазначених в акті-претензії, або видає (надсилає) споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії.

Форс-мажорні обставини

47. Сторони звільняються від відповідальності згідно з договором у разі настання дії непереборної сили (надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливає надання відповідної послуги згідно з договором.

48. Сторона, яка не може виконати прийнятих на себе зобов'язань внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана в письмовій формі повідомити іншій стороні про час настання, можливу тривалість та вірогідну дату припинення дії даних обставин, підтвердивши наявність дії форс-мажорних обставин відповідними документами.

49. У разі настання форс-мажорних обставин строк дії договору продовжується або припиняється за згодою сторін.

50. Сторони звільняються від відповідальності у разі коли невиконання стороною прийнятого на себе зобов'язання є слідством дій/бездіяльності третіх осіб для яких настали обставини форс-мажору.

Особливі умови та строк дії договору

51. Договір укладається строком на один рік. Якщо за два місяці до закінчення зазначеного строку жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору договір вважається продовженим на один рік.

52. Всі умови до даного договору внесені та погоджені сторонами за взаємною згодою. У випадках не передбачених цим договором сторони керуються нормами чинного законодавства України, в тому числі Законами України «Про житлово-комунальні послуги», «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення», «Про метрологію та метрологічну діяльність», «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання», іншими нормативно-правовими актами.

53. У разі наявності у споживача заборгованості з оплати вартості послуг, що були отримані споживачем до укладення даного договору, сторони за взаємною згодою та у порядку, передбаченому законодавством, укладають графік погашення заборгованості, який оформлюється окремим договором про реструктуризацію заборгованості.

У разі відсутності графіка погашення заборгованості виконавець має право грошові кошти, отримані від споживача за надані послуги в поточному розрахунковому періоді, зарахувати в рахунок погашення існуючої заборгованості споживача відповідно до черговості її виникнення незалежно від вказаного в платіжному дорученні призначення платежу.

Укладення сторонами та дотримання споживачем узгодженого графіка погашення заборгованості не звільняє споживача від виконання поточних зобов'язань за договором.

Умовою для продовження строку дії договору на наступний рік є підписання з боку Водоканалу Акту звірки взаєморозрахунків за Договором з відсутньою заборгованістю з оплати послуг.

54. З дати підписання даного договору всі договірні відносини по попередньому договору про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення втрачають юридичну силу, а зобов'язання споживача щодо оплати отриманих послуг діють до повного їх виконання (оплати) споживачем.

55. Внесення змін до договору здійснюється шляхом укладення додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

56. Договір може бути розірваний споживачем за умови попередження про це Водоканалу не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску Водоканалу для здійснення технічного припинення надання послуг.

57. Сторони надають одна одній згоду на використання та обробку своїх персональних даних, у тому числі надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, необхідних для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених договором, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» та інших законодавчих актів.

58. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання договору, сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

59. Договір укладено у двох примірниках по одному для кожної із сторін, що мають однакову юридичну силу.

60. Невід'ємною частиною договору є конкретизація його умов, оформлена у той же формі, що і договір.

61. Додатки:

- 1) Завірена копія паспорту споживача;
- 2) Завірена копія довідки РНОКПП споживача;
- 3) Завірена копія права власності.

Інші умови

Телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій:

Диспетчерська: моб. (068) 1639146 (цілодобово);

Контакт- центр: тел. 40-77-97; моб. (095) 2487548; (097) 0753573;

Viber (текстові повідомлення): (097) 0753573; (098) 1874321; (098) 1874322; (098) 1874323; (098) 1874324.

Telegram: <https://t.me/mariupolvodokanal>

Особистий кабінет: <https://mvk.org.ua>

Виробничі дільниці КП «Маріупольського ВУВКГ»

Центральний
Приморський
Кальміуський
Лівобережний

моб. (068) 1639169
моб. (068) 1656396
моб. (068) 1639170
моб. (068) 1639171

Відділ реалізації послуг та збору доходів (дільниці) КП «Маріупольського ВУВКГ»

Центральний
Приморський
Кальміуський
Лівобережний

моб. (068) 1827184
моб. (068) 1656359
моб. (068) 1656360
моб. (068) 1656362

Адреси та реквізити сторін

Водоканал:

КП «Маріупольське ВУВКГ»

87555, м. Маріуполь, вул. Соборна буд. 7

IBAN: UA083348510000026001962487549

в АТ «ПУМБ»

ЄДРПОУ 03361508

vodokanal@mvk.org.ua

Заступник начальника управління
з економіки та фінансів

_____ Кафтанатій Ю.О.

Споживач:

(прізвище, ім'я та по батькові)

(РНОКПП)

(адреса)

(адреса електронної пошти)

(номер телефону)

(підпис)